



ประกาศเทศบาลตำบลบาลอ

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๑

ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนดังกล่าว เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยงานรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมทั้งเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลบาลอ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เสร็จเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอัครุสรอเชะ เตะแอ)

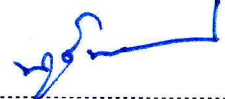
นายกเทศมนตรีตำบลบาลอ

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลลาลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดทำโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๓๕	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	โครงการก่อสร้าง ระบบประปา หมู่บ้านแบบบาดาล ขนาดใหญ่ ม.๕ ต.ลาลอ อ.รามัน จ.ยะลา	๑ แห่ง	พิเศษ	๗ พ.ย. ๕๙	๒๔ พ.ย. ๕๙	-	-	-	✓	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

ลายมือชื่อ..........ผู้จัดทำ (นางสาวนุรีโอนี่ ดาโอะ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลายมือชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ (นางสาวอุทัยหิมะ หะมะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ..........ผู้เห็นชอบ (นายอนุorman แวกาจิ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลลาลอ

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหาโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๕๗	แผนงาน บริหาร งานคลัง	จัดซื้อรถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี	๑ คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	ยังไม่ ดำเนินการ

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ ลายมือชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวนุรไอนี ดาโอะ) (นางสาวสุยิหะ มะมะ) (นายนูอ์มาน แวกาจิ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบало

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดทำโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๖๙	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ สถานที่ ก่อสร้างบริเวณหน้า สนามฟุตบอล ม.๓ ต.บาลอ อ.รามัน จ.ยะลา	๑ แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	ยังไม่ ดำเนินการ

ลายมือชื่อ นางสาวนูรีดา โดโอะ ผู้จัดทำ
(นางสาวนูรีดา โดโอะ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

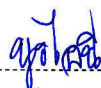
ลายมือชื่อ นางสาวฮุสียะ หะมะ ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวฮุสียะ หะมะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ นายนูร์มาน แวกาจิ ผู้เห็นชอบ
(นายนูร์มาน แวกาจิ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบало

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดทำโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๑๓๓	แผนงาน การศึกษา	จัดซื้อเครื่องเสียง	๑ ชุด	-	-	-	-	-	-	-	-	ยังไม่ ดำเนินการ

ลายมือชื่อ



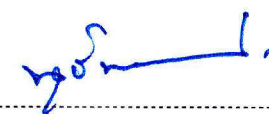
ผู้จัดทำ

ลายมือชื่อ



ผู้รับผิดชอบ

ลายมือชื่อ



ผู้เห็นชอบ

(นางสาวนุรไอนี ดาโอะ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวสุยหิมะ หะมะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายอนุมาน แวกาจิ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบало