



ประกาศเทศบาลตำบลบало

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๒

ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนดังกล่าว เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยงานรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมทั้งเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลบало ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอัครอรุณเดช เตชะ)

นายกเทศมนตรีตำบลบало

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดทำโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๓๕	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	โครงการก่อสร้าง ระบบประปา หมู่บ้านแบบบาดาล ขนาดใหญ่ ม.๕ ต.บาลอ อ.รามัน จ.ยะลา	๑ แห่ง	พิเศษ	๗ พ.ย. ๕๙	๒๔ พ.ย. ๕๙	-	-	-	✓	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

ลายมือชื่อ



ผู้จัดทำ

ลายมือชื่อ



ผู้รับผิดชอบ

ลายมือชื่อ



ผู้เห็นชอบ

(นางสาวนุรีโอนี ดาโอะ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวสุยิหิมะ หะมะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายอนุมาน แวกาจิ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบало

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดหาโดย วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๕๗	แผนงาน บริหาร งานคลัง	จัดซื้อรถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี	๑ คัน	-	-	-	-	-	-	-	-	ยังไม่ ดำเนินการ

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ.....ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ.....ลายมือชื่อ.....ผู้เห็นชอบ.....
(นางสาวนุรไอนี ดาโอะ) (นางสาวสุยิหะ มะมะ) (นายนูอ์มาน แวกาจิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบало

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดทำโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๖๙	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ สถานที่ ก่อสร้างบริเวณหน้า สนามฟุตบอล ม.๓ ต.บาลอ อ.รามัน จ.ยะลา	๑ แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	ยังไม่ ดำเนินการ

ลายมือชื่อ

ผู้จัดทำ

ลายมือชื่อ

ผู้รับผิดชอบ

ลายมือชื่อ

ผู้เห็นชอบ

(นางสาวนุรโอนี ดาโอะ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวสุยิหมีะ หะมะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายอนุ๋มาน แวกาจิ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบало

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานเทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิก-จ่าย		เป็นไป ตาม แผน (✓)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (✓)	หมายเหตุ
	งาน/ โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดทำโดย ใช้วิธี	ประกาศสอบราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามในสัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี)	เงิน งบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)			
๑๓๓	แผนงาน การศึกษา	จัดซื้อเครื่องเสียง	๑ ชุด	-	-	-	-	-	-	-	-	ยังไม่ ดำเนินการ

ลายมือชื่อ.....
(นางสาวนุรโอนี ดาโอะ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ผู้จัดทำ

ลายมือชื่อ.....
(นางสาวอุทัยหิมา หะมะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้รับผิดชอบ

ลายมือชื่อ.....
(นายอนุมาน แวกาจิ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบало

ผู้เห็นชอบ