

คู่มือสำหรับประชาชน: การชำระภาษีตามอัตราค่าตอบแทนการอนุญาตดูทราย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การชำระภาษีตามอัตราค่าตอบแทนการอนุญาตดูทราย

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลบало อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบало เรื่องกำหนดอัตราค่าตอบแทนการอนุญาตตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑

๖. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วันทำการ

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอมามากที่สุด ๐

จำนวนคำขอน้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การชำระภาษีตามอัตราค่าตอบแทนการอนุญาตตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ๒๓/๐๗/๒๕๕๘ ๑๔:๓๒

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการเทศบาลตำบลบалоอำเภอรามันจังหวัดยะลา/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินมีหน้าที่ชำระภาษีค่าตอบแทนการอนุญาตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทำการดูทรายดังนี้

ตามมาตรา ๙ (๑) แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

(ก) กรณีทบวงทางการเมืองขออนุญาตใช้ที่ดินของรัฐเพื่อประโยชน์ราชการได้รับการยกเว้น

(ข) กรณีผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเศษของไร้คิดเป็นหนึ่งไร้ขออนุญาตให้ประชาชนใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐพ.ศ. ๒๕๔๗ ไร่ละ ๑๐ บาท/ปี

(ค) กรณีอื่นๆนอกจาก (ก) และ (ข) ไร่ละ ๑,๐๐๐ บาท/ปีเศษของไร้คิดเป็น ๑ ไร่

ตามมาตรา ๙ (๒) หรือมาตรา ๙ (๓) แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

(ก) กรณีขุดหรือดูทรายลูกบาศก์เมตรละ ๒๐ บาท

(ข) กรณีขุดดินหรือลูกรังหรืออื่นๆไร่ละ ๑๐,๐๐๐ บาท/ปี

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นเอกสาร/ตรวจสอบเอกสาร	๓๐ นาที	เทศบาลตำบลบало อำเภอราชมั่นจังหวัดยะลา	-
๒)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	ชำระเงิน/ออกใบเสร็จ	๑๕ นาที	เทศบาลตำบลบало อำเภอราชมั่นจังหวัดยะลา	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๕ นาที

**๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน**

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	ใบอนุญาตตามมาตรา ๙/๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มี

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) **ช่องทางการร้องเรียน**เทศบาลตำบลบалоอำเภอราชมั่นจังหวัดยะลาโทรศัพท์ ๐๗๓-๒๕๔๑๘๘
 - ๒) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- หมายเหตุ(เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ติดต่อขอรับแบบฟอร์มได้ที่เทศบาลตำบลบало

๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๒๑/๐๗/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๒ โดยสำนักงานก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลบалоอำเภอราษันจังหวัดยะลาส.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-